



**РЕШЕНИЕ  
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕБЕССКИЙ РАЙОН»**

**Об изменении наименования и утверждении Положения об Отделе культуры, молодежи и спорта Администрации муниципального образования «Дебесский район»**

**Принято Советом депутатов**

**29 августа 2019 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов муниципального образования «Дебесский район» от 25 апреля 2019 года № 18 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Дебесский район», руководствуясь Уставом муниципального образования «Дебесский район», Совет депутатов муниципального образования «Дебесский район» **решил:**

1. Изменить наименование муниципального казенного учреждения «Отдел культуры и туризма Администрации муниципального образования «Дебесский район» в Отдел культуры, молодежи и спорта Администрации муниципального образования «Дебесский район».
2. Утвердить Положение об Отделе культуры, молодежи и спорта Администрации муниципального образования «Дебесский район» в новой редакции.
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Дебесский район» от 20 июня 2019 года № 33 «О переименовании муниципального казенного учреждения «Управление культуры и туризма Администрации муниципального образования «Дебесский район».
4. Настоящее решение вступает в силу с 12 декабря 2019 года.

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования

Глава муниципального образования

с. Дебесы  
29 августа 2019 года  
№ 51

О.Р. Степанова

А.С. Иванов





УТВЕРЖДЕНО

решением районного Совета депутатов  
муниципального образования

«Дебесский район»

от 29 августа 2019 года № 51

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КУЛЬТУРЫ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕБЕССКИЙ РАЙОН»**

### **1. Общие положения**

1.1. Отдел культуры, молодежи и спорта Администрации муниципального образования «Дебесский район» (далее - Отдел) образуется Администрацией муниципального образования «Дебесский район» (далее - Администрация), является отраслевым (функциональным) органом (структурным подразделением) Администрации, предусмотренным структурой Администрации, осуществляющим функции по решению вопросов местного значения в сфере культуры, искусства, спорта, молодежной политики и охраны историко-культурного наследия на территории муниципального образования «Дебесский район», в пределах полномочий, предусмотренных действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Дебесский район» и настоящим Положением.

Полное наименование Отдела - Отдел культуры, молодежи и спорта Администрации муниципального образования «Дебесский район».

Краткое наименование Отдела – Отдел культуры Дебесского района.

1.2. Учредителем Отдела является Администрация.

1.3. Отдел является юридическим лицом, созданным в форме муниципального казенного учреждения, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом органе Администрации, смету, печать с изображением Государственного герба Удмуртской Республики и с наименованием Отдела на русском и удмуртском языках, штампы и бланки со своим наименованием.

1.4. Отдел является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Дебесский район» в отрасли культуры, туризма, спорта и молодежной политики и получателем средств бюджета муниципального образования «Дебесский район», предусмотренных на содержание Отдела и реализацию возложенных на него функций.

1.5. Отдел от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.6. В целях осуществления своих полномочий Отдел наделяется в установленном порядке имуществом муниципального образования «Дебесский район», закрепленным за ним на праве оперативного управления.

1.7. Отдел выступает как вышестоящий орган управления для муниципальных бюджетных учреждений культуры, туризма и молодежной политики, дополнительного образования в сферах, подведомственных Отделу, и осуществляет управление и координацию их деятельности.

1.8. Отделом руководит на принципах единоначалия начальник Отдела, который действует без доверенности от имени Отдела. В своей деятельности начальник Отдела руководствуется действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

1.9. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального образования «Дебесский район» по представлению Первого заместителя главы Администрации района – заместителя главы Администрации района по



социальным вопросам.

1.10. Структура Отдела, его штатная численность разрабатываются начальником Отдела по согласованию с Главой муниципального образования «Дебесский район», Первым заместителем главы Администрации района – заместителем главы Администрации района по социальным вопросам.

1.11. В состав Отдела входят должности, определяемые штатной численностью Отдела.

1.12. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Дебесский район», а также настоящим Положением.

1.13. Юридический адрес (место нахождения) Отдела: 427060, Удмуртская Республика, Дебесский район, село Дебесы, улица Советская, 88.

1.14. Положение об Отделе утверждается решением районного Совета депутатов муниципального образования «Дебесский район».

## **2. Основные задачи Отдела.**

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Создание условий для предоставления муниципальных услуг населению в сфере культуры:

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов;
- предоставление доступа к музейным фондам;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества;
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);
- сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремёсел;
- предоставление дополнительного образования в области искусств;

2.2. Организация работы по развитию внутреннего и въездного туризма на территории муниципального образования «Дебесский район».

2.3. Создание необходимых условий для реализации прав граждан на возможность приобщения к занятиям физической культурой и спортом:

- сохранение и преумножение спортивных традиций;
- использование спортивного и туристического потенциала в интересах жителей территории муниципального образования «Дебесский район»;
- создание условий для подготовки спортсменов-разрядников;
- создание необходимых условий для реализации прав граждан на возможность выполнять нормативы ВФСК ГТО;

2.4. Осуществление полномочий Администрации в сфере молодежной политики:

- координация деятельности органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений по организации работы с молодежью на территории муниципального образования «Дебесский район»;



- разработка социально-экономических, правовых и организационных мер, стимулирующих перспективную для общества деятельность молодежи, ее самореализацию, обеспечивающую социальную защищенность молодых граждан, направленных на социальное восстановление неблагополучных категорий молодежи, создающих условия для содержательного досуга молодых граждан;

- проведение мер в области государственной молодежной политики, через систему организаций и учреждений, финансирование детских и молодежных общественных организаций и объединений;

- организация работы по предупреждению безнадзорности и совершения правонарушения несовершеннолетними, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.5. Участие в разработке и реализации муниципальных программ социально-культурного развития на территории муниципального образования «Дебесский район», в реализации республиканских программ развития культуры, спорта и молодежной политики.

2.6. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у населения позитивных ценностных установок.

2.7. Определение целей и приоритетов в развитии библиотечного, музейного дела, народного творчества и туризма на территории муниципального образования «Дебесский район».

2.8. Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия муниципального образования «Дебесский район».

2.9. Разработка и реализация комплексных мер по социальной защите, обеспечению охраны труда и здоровья работников подведомственных учреждений на территории муниципального образования «Дебесский район».

2.10. Реализация кадровой политики в сфере культуры, спорта и молодежной политики, совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации специалистов.

2.11. Создание условий для участия художественных, народных мастеров в республиканских, всероссийских конкурсах, фестивалях, творческих акциях.

2.12. Обеспечение координации и контроля деятельности Отдела и подведомственных учреждений за соблюдением действующего законодательства.

### **3. Функции Отдела**

3.1. Отдел, в пределах своей компетенции, обеспечивая создание условий для оказания муниципальных услуг в сфере культуры, спорта и молодежной политики, осуществляет следующие функции:

3.1.1. Обеспечивает реализацию основных направлений развития культуры в муниципальном образовании «Дебесский район» в соответствии с государственной политикой через систему муниципального заказа на услуги подведомственных учреждений.

3.1.2. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития культуры, спорта и молодежной политики, определяет приоритеты деятельности подведомственных учреждений.

3.1.3. Разрабатывает и реализует программы развития культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном образовании «Дебесский район».

3.1.4. Аккумулирует хозяйственные, материальные, информационные и иные ресурсы для обеспечения предоставленных полномочий.

3.1.5. Участвует в разработке муниципальных нормативно-правовых актов в сфере культуры, спорта и молодежной политики.

3.1.6. Содействует созданию правовых, организационных и экономических условий для функционирования подведомственных учреждений.



3.1.7. Вносит Главе муниципального образования «Дебесский район», в соответствии с действующим законодательством, предложения по созданию, реорганизации и ликвидации учреждений, подведомственных Отделу культуры, туризма, спорта и молодёжной политики.

3.1.8. Составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета муниципального образования «Дебесский район».

3.1.9. Организует подготовку, переподготовку, повышение квалификации творческих работников подведомственных учреждений.

3.1.10. Организует аттестацию творческих и руководящих работников подведомственных учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики.

3.1.11. Вносит предложения по представлению работников подведомственных учреждений к награждению почетными грамотами, а также к государственным наградам и присвоению почетных званий.

3.1.12. Разрабатывает и реализует меры в пределах своей компетенции, направленные на охрану здоровья, труда и социальную защиту работников подведомственных учреждений.

3.1.13. Участвует в пределах своей компетенции в формировании бюджета муниципального образования «Дебесский район» в части расходов на культуру, спорт и молодёжную политику.

3.1.14. Осуществляет меры по сохранению объектов и имущества подведомственных учреждений для устойчивого функционирования последних при чрезвычайных ситуациях.

3.1.15. Осуществляет доведение информации об объектах культурного наследия муниципального образования «Дебесский район» в орган государственной охраны памятников истории и культуры Удмуртской Республики.

3.1.16. Вносит предложения о назначении руководителей подведомственных учреждений Главе муниципального образования «Дебесский район».

3.1.17. Отдел, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики, при выполнении функций по оказанию муниципальных услуг предоставляет муниципальные услуги в электронном виде.

3.1.18. Осуществляет контроль исполнения муниципальных правовых актов в муниципальных бюджетных учреждениях, подведомственных Отделу.

3.1.19. Осуществляет контроль исполнения муниципальных правовых актов в муниципальных бюджетных учреждениях, подведомственных Отделу.

3.1.20. Осуществляет в установленном порядке за счет средств муниципального бюджета финансирование деятельности подведомственных учреждений, а также капитального и текущего ремонта закрепленного за ним имущества.

3.1.21. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственных учреждений, и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством Финансов Российской Федерации.

3.1.22. Составляет и предоставляет в установленные сроки финансовую, бюджетную, налоговую отчетность, отчетность в государственные внебюджетные фонды и статистическую отчетность.

3.1.23. Ведет личные дела, трудовые книжки руководителей подведомственных учреждений и работников Отдела.

3.1.24. Разрабатывает проекты административных регламентов по оказанию муниципальных услуг в сфере культуры, туризма, спорта и молодёжной политики на территории муниципального образования «Дебесский район».

3.1.25. Осуществляет техническое (инженерное) сопровождение строительства, ремонта и эксплуатации зданий и сооружений подведомственных учреждений.

3.1.26. Принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения,



изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а так же от иных неправомерных действий.

3.1.27. Размещает заказы, заключает муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3.1.28. Создает временные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы, для решения вопросов развития культуры, туризма, спорта и молодежной политики.

3.1.29. Обеспечивает своевременную полную и достоверную информацию о деятельности Отдела на сайте муниципального образования «Дебесский район».

3.1.30. Исполняет иные функции, установленные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Дебесский район».

3.2. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами по спорту осуществляет следующие функции:

3.2.1. Разрабатывает и реализует перспективные и годовые планы, программы развития муниципальных учреждений спорта;

3.2.2. Формирует и реализует систему подготовки и переподготовки кадров для учреждений спорта;

3.2.3. Создает и распространяет в установленном порядке информацию по проблемам спорта в любых формах, включая печать и любые средства массовой информации;

3.2.4. Координирует совместную работу муниципальных учреждений спорта всех форм собственности на территории муниципального образования «Дебесский район»;

3.2.5. Разрабатывает, реализует, изучает и обобщает опыт работы учреждений спорта, в том числе и региональный опыт, проводит совещания, семинары, инструктажи и консультации;

3.2.6. Рассматривает заявления, предложения и жалобы, проводит прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции организаций спорта;

3.2.7. Принимает участие в совещаниях, семинарских занятиях, проводимых Администрацией и структурными подразделениями;

3.2.8. Вносит предложения по совершенствованию работы в области спорта в Администрацию и в Министерство спорта Удмуртской Республики;

3.2.9. Контролирует сохранность и эффективное использование закрепленной за подведомственными учреждениями собственности;

3.2.10. Разрабатывает программы по развитию физической культуры и спорта;

3.2.11. Проводит в подведомственных учреждениях с заинтересованными муниципальными организациями комплекс мер по охране труда направленных на обеспечение здоровых и безопасных условий труда;

3.2.12. Присваивает спортивные разряды и квалификационные категорий спортивных судей в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 329 от 04 декабря 2007 года «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

3.2.13. Популяризирует физическую культуру и спорт среди различных групп населения;

3.2.14. Организует проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также организует физкультурно-спортивную работу по месту жительства граждан;

3.2.15. Утверждает и реализует календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

3.2.16. Организует медицинское обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований;

3.2.17. Содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территориях муниципальных образований официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

3.2.18. Осуществляет контроль за соблюдением организациями, созданными



муниципальными образованиями и осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.19. Организует работу по развитию детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципальных образований и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации;

3.2.20. Наделяет некоммерческие организации правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

3.3. Отдел, в соответствии с возложенными на него задачами по реализации молодежной политики, выполняет следующие функции:

3.3.1. Осуществляет на основе поступающей информации анализ и прогнозирование социальных процессов в среде молодежи, их воздействие на состояние и развитие политической и социально-экономической ситуации на территории муниципального образования «Дебесский район».

3.3.2. Разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке социально-значимые проекты, программы в сфере реализации государственной молодежной политики в муниципального образования «Дебесский район», готовит другие положения в данной сфере, координирует и контролирует их исполнение.

3.3.3. Координирует, создает условия для работы учреждений по работе с детьми, подростками, молодежью, любительскими объединениями.

3.3.4. Вносит предложения по финансированию проектов, программ государственных, общественных, молодежных и иных организаций, фондов, по оказанию социальной помощи молодым гражданам и реализации общественно-полезных инициатив молодежи.

3.3.5. Решает возложенные на него задачи с учетом предложений учреждений и организаций, молодежных формирований и объединений и во взаимодействии с ними.

3.3.6. Координирует деятельность в реализации вопросов молодежной политики органов и учреждений социальной защиты населения, структур Управления образованием, внутренних дел, здравоохранения, службы занятости населения, учреждений культуры, сельских поселений.

3.3.7. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3.8. Оказывает помощь в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействует в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, а также осуществляет иные функции по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

3.3.9. Осуществляет контроль, за соблюдением работодателями организации режима и условий труда, установленных для несовершеннолетних.

3.3.10. Участвует в организации и осуществлении мероприятий по летней занятости несовершеннолетних.

3.3.11. Координирует деятельность Молодежного парламента муниципального образования «Дебесский район».

#### 4. Права Отдела

Отделу для осуществления возложенных на него задач и функций представлены следующие права:

4.1. Осуществлять задачи и функции Отдела в организационно-технических условиях,



обеспечивающих надлежащее их исполнение;

4.2. Вносить на рассмотрение представительного органа местного самоуправления и Администрации предложения, отнесенные к компетенции Отдела;

4.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования «Дебесский район»;

4.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от организаций и должностных лиц информацию, необходимую для исполнения задач и функций Отдела;

4.5. Принимать участие в работе семинаров, совещаний, заседаний, проводимых Главой муниципального образования «Дебесский район» и Председателем районного Совета депутатов муниципального образования «Дебесский район», Администрацией;

4.6. Представлять интересы Администрации в республиканских органах власти и управления по вопросам спорта;

4.7. Утверждать порядок формирования спортивной сборной команды муниципального образования «Дебесский район»;

4.8. Участвовать в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд соответствующего субъекта Российской Федерации, проводимых на территориях муниципальных образований;

4.9. Оказывать содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования;

4.10. Создавать центры тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО (далее - центры тестирования) в форме некоммерческих организаций.

## 5. Организация деятельности

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой муниципального образования по представлению Первого заместителя главы Администрации района – заместителя главы Администрации района по социальной политике.

5.2. Начальник Отдела:

5.2.1. Руководит деятельностью Отдела, принимает решения в установленной сфере деятельности, в соответствии с полномочиями Отдела;

5.2.2. В пределах своей компетенции без доверенности действует от имени Отдела, представляет его интересы;

5.2.3. На основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и Удмуртской Республики, муниципальных правовых актов в пределах своих полномочий издает распоряжения и приказы;

5.2.4. Представляет Главе муниципального образования:

проекты положения об Отделе культуры, молодежи и спорта и должностных обязанностей работников Отдела;

проекты структуры и штатного расписания Отдела в пределах установленного фонда оплаты труда и численности работников, сметы доходов и расходов Администрации в части, предусматривающей финансирование Отдела в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Дебесский район»;

кандидатуры на должности руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, спорта и молодежной политики и дополнительного образования в сфере культуры;

предложения о назначении на должность и освобождение от должности работников Отдела;

планы работы Отдела и отчеты об их исполнении;



предложения по вопросам, связанным с прохождением муниципальной службы в Отделе;

предложения по созданию, реорганизации и ликвидации в установленном порядке муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики и дополнительного образования в сфере культуры;

5.2.5. Запрашивает и получает в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения служебных обязанностей;

5.2.6. Взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями по вопросам в сфере культуры, спорта и молодежной политики;

5.2.7. Осуществляет по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, прием граждан и представителей организаций, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним решений в пределах своей компетенции и направление заявителям ответов в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством;

5.2.8. Проводит в Отделе совещания по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

5.2.9. Принимает участие в совещаниях, работе комиссий, публичных слушаниях, проводимых Главой муниципального образования и Администрацией, в работе постоянных комиссий и заседаниях Совета депутатов муниципального образования «Дебесский район» по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

5.2.10. В пределах своей компетенции предоставляет органам местного самоуправления, гражданам и организациям разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Отдела;

5.2.11. Утверждает уставы муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики и дополнительного образования в сфере культуры и изменения, вносимые в уставы, в том числе утверждает уставы в новой редакции;

5.2.12. Формирует резерв руководящих кадров муниципальных бюджетных учреждений культуры, спорта и молодежной политики и дополнительного образования в сфере культуры;

5.2.13. Утверждает муниципальные задания и планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики и дополнительного образования в сфере культуры;

5.2.14. Определяет перечень предоставляемых муниципальными бюджетными учреждениями культуры, спорта и молодежной политики и дополнительного образования в сфере культуры документов и информации, порядок и сроки предоставления учредителю отчетности о деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики и дополнительного образования в сфере культуры, утверждает отчеты муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики и дополнительного образования в сфере культуры;

5.2.15. Заключает сделки, договоры, трудовые соглашения;

5.2.16. Выдает доверенности;

5.2.17. Открывает лицевой счет в финансовом органе Администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2.18. Утверждает номенклатуру дел Отдела, осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики деятельность по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов Отдела;

5.2.19. Обеспечивает ведение статистической и иной, предусмотренной законодательством отчетности;



5.2.20. Обеспечивает составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его на утверждение учредителю;

5.2.21. Обеспечивает выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

5.2.22. Обеспечивает в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных законодательством;

5.2.23. Подписывает муниципальные контракты на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, заключаемые Отделом, действующим от имени муниципального образования «Дебесский район»;

5.2.24. Отдел обязан разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

5.2.25. Несет ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций;

5.2.26. Выполняет иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

## **6. Имущество и финансовое обеспечение**

6.1. Имущество Отдела является собственностью муниципального образования «Дебесский район» и закрепляется за Отделом на праве оперативного управления.

6.2. Источниками формирования имущества Отдела являются:

имущество, переданное Отделу его собственником;

средства бюджета муниципального образования «Дебесский район»;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.3. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

6.4. Отдел владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Отдел обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности в установленном порядке.

6.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

## **7. Реорганизация и ликвидация**

7.1. Реорганизация или ликвидация Отдела осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

7.2. В случае реорганизации имущество и денежные средства Отдела передаются Администрацией правопреемнику Отдела.

7.3. В случае ликвидации имущество Отдела передается собственнику имущества.



7.4. При реорганизации любого типа Отдел осуществляет преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

7.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для утверждения настоящего Положения.