

**РЕШЕНИЕ**  
**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДЕБЁССКИЙ РАЙОН**  
**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**О создании Управления образования и архивов Администрации  
муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район  
Удмуртской Республики»**

**Принято Советом депутатов**

**17 ноября 2021 года**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» **решил:**

1. Создать отраслевой орган в сфере образования и архивного дела - Управление образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

2. Утвердить прилагаемое положение об Управлении образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

3. Возложить полномочия по государственной регистрации юридического лица – Управления образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» на начальника Управления образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования



О.Р. Степанова

с. Дебёсы  
17 ноября 2021 года  
№ 52

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Дебёсский район  
Удмуртской Республики»  
от 17 ноября 2021 года № 52

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управлении образования и архивов Администрации**  
**муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район**  
**Удмуртской Республики»**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Управление образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» (далее – Управление) учреждается Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» по предложению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» (далее - Администрация), является отраслевым (функциональным) органом (структурным подразделением) Администрации, предусмотренным структурой Администрации, обеспечивающим осуществление организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Удмуртской Республики), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, организация отдыха детей в каникулярное время, осуществляющим организацию и обеспечение деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», управление архивным делом, организацию первичного воинского учета на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

Полное наименование Управления: Управление образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»

Сокращенное наименование Управления: Управление образования и архивов Администрации Дебёсского района.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, нормативными и методическими документами Росархива и Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики, Уставом

муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», муниципальными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», а также настоящим Положением.

3. Управление взаимодействует с органами государственной власти Удмуртской Республики, в том числе с Министерством образования и науки Удмуртской Республики, Комитетом по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики, органами местного самоуправления, образовательными организациями всех типов, юридическими и физическими лицами.

4. Управление является юридическим лицом, созданным в форме муниципального казенного учреждения, учреждено для осуществления возложенных на него управленческих функций и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица.

5. Управление имеет лицевые счета в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», печать с изображением Герба муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» и наименованием Управления, а также соответствующие печати, штампы, бланки.

6. Управлению подведомственны все муниципальные образовательные организации, зарегистрированные на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», реализующие основные общеобразовательные программы и дополнительные общеобразовательные программы, а также иные организации, определяемые в соответствии с муниципальным правовым актом.

7. Управление является муниципальным органом управления образованием, действует в рамках единой системы управления образованием, добиваясь согласованной образовательной политики в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

8. Управление является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» по отрасли «Образование» и главным распорядителем и получателем средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций.

9. Юридический адрес (место нахождения) Управления: 427060, Удмуртская Республика, Дебёсский район, с. Дебёсы, ул. Советская, д. 88.

Фактический адрес Управления: 427060, Удмуртская Республика, с. Дебёсы, ул. Советская, д. 88.

## **Глава 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

11. Предметом деятельности Управления является обеспечение осуществления полномочий Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» в сфере образования, архивного дела и первичного воинского учета на территории Дебёсского района.

12. Целями деятельности Управления являются:

1) управление системой образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» в рамках полномочий органов местного самоуправления;

2) реализация государственной политики в сфере общего и дополнительного образования в рамках своей компетенции;

3) разработка основных направлений развития системы образования в муниципальном образовании «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» в соответствии с принципами общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам обучающихся с учетом образовательных потребностей и наличия ресурсов;

4) создание (в пределах своих полномочий) необходимых условий реализации прав граждан на непрерывное образование;

5) обеспечение целостности, системности и преемственности уровней и ступеней образования, дифференциации и вариативности муниципальных образовательных организаций и программ (в пределах своих полномочий);

6) обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, его структурных подразделений, муниципальных организаций, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность;

7) осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и находящихся на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

13. Задачами Управления являются:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Удмуртской Республики);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

4) обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на подведомственной территории, участие в пределах полномочий в разработке и реализации программ в сфере образования;

5) взаимодействие с образовательными организациями в целях организации системного обучения молодежи на основе преемственности, непрерывности, доступности и личной ориентации обучающихся с учетом образовательных запросов населения;

6) обеспечение целевого и эффективного использования выделенных бюджетных средств;

7) осуществление работы по созданию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в соответствии с законом Удмуртской Республики от 23 июня 2006 года № 29-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Удмуртской Республике государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

8) управление архивным делом на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»;

9) организация комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и иных архивных документов;

10) осуществление государственного учета документов Архивного фонда Удмуртской

Республики и иных архивных документов;

11) осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики в области архивного дела, переданных муниципальному образованию «Муниципальный округ Дебёсский район»;

12) организация исполнения и контроль за исполнением муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район» в области архивного дела;

13) осуществление первичного воинского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Глава 3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ**

14. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Удмуртской Республики);

3) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

4) осуществляет анализ и прогнозирует тенденции развития системы образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», организует мониторинг муниципальной системы образования;

5) разрабатывает и реализует программы в области образования, координирует в пределах своей компетенции их исполнение;

6) вносит предложения Главе муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» по объемам и направлениям финансирования образования в муниципальных образовательных организациях;

7) закрепляет образовательные учреждения за конкретными территориями муниципального образования;

8) вносит Главе муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» в соответствии с действующим законодательством предложения по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций;

9) информирует, организует подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников Управления, муниципальных образовательных организаций Дебёсского района;

10) привлекает педагогов муниципальных образовательных организаций к работе в качестве членов аттестационной комиссии Министерства образования и науки Удмуртской Республики по аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций Удмуртской Республики на первую квалификационную категорию, а так же привлекает педагогов к работе в качестве членов экспертных групп при аттестационной комиссии. Аттестует руководящих работников на первую и высшую квалификационные категории, проводит заседания комиссии по аттестации руководящих работников, организует работу экспертных групп;

11) вносит предложения по представлению работников Управления, муниципальных подведомственных организаций к государственным наградам и присвоению почетных званий;

12) разрабатывает и реализует меры в пределах своей компетенции, направленные на охрану здоровья, труда и социальную защиту обучающихся муниципальных образовательных организаций Дебёсского района, а также работников образования;

13) участвует в пределах своей компетенции в формировании бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» в части расходов на образование и архивное дело;

14) обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства Удмуртской Республики в области образования и архивного дела в пределах своей компетенции;

15) организует обучение работников и обучающихся муниципальных подведомственных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», а также работников Управления, основам гражданской обороны, безопасности жизнедеятельности, действиям в чрезвычайных ситуациях и мерам по предупреждению возможных террористических актов;

16) осуществляет работы по оформлению трудовых договоров с работниками Управления и руководителями подведомственных организаций при их заключении, при внесении в них изменений, дополнений, а также при их расторжении, осуществляет контроль за выполнением условий этих трудовых договоров;

17) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

18) осуществляет проведение аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;

19) осуществляет контроль за подвозом обучающихся до муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы;

20) создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

21) осуществляет в пределах своей компетенции контроль за обеспечением обучающихся муниципальных образовательных учреждений учебниками;

22) в случае отсутствия мест в муниципальном образовательном учреждении, при обращении родителей (законных представителей) ребенка, решает вопрос о его устройстве в другое образовательное учреждение;

23) ведет в установленном порядке учет детей, которые не посещают или систематически пропускают по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных учреждениях;

24) участвует в установленном порядке в организации летнего отдыха, досуга, оздоровления и занятости обучающихся муниципальных образовательных учреждений в каникулярный период;

25) осуществляет организацию и контроль за своевременным прохождением процедур лицензирования и государственной аккредитации образовательными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»;

26) содействует изучению государственного и иных языков в муниципальных образовательных учреждениях в рамках федерального государственного стандарта;



27) в пределах своей компетенции обеспечивает непрерывность и преемственность процесса образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»;

28) организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом;

29) участвует в установленном законом порядке в информатизации системы образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»;

30) обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования. В пределах своей компетенции осуществляет мониторинг системы образования и публикацию итоговых (годовых) отчетов о состоянии и перспективах развития образования на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»;

31) размещает информацию о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений на официальных сайтах муниципальных образовательных учреждений и управления в сети «Интернет»;

32) осуществляет в пределах своей компетенции координацию и регулирование инновационной деятельности образовательных учреждений Дебёсского района;

33) в установленном законе порядке вносит предложения по развитию сети образовательных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений в установленном порядке;

34) создает базу данных о педагогических кадрах муниципальных образовательных учреждений и потребности в них, формирует на основе заявок заказ на подготовку и переподготовку специалистов, заключает двусторонние и многосторонние договоры с образовательными учреждениями профессионального образования на целевую подготовку (переподготовку) специалистов;

35) вносит предложения и участвует в разработке муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

36) обеспечивает исполнение муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции образовательными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»;

37) обобщает и распространяет передовой педагогический опыт;

38) проводит в установленном порядке конференции, совещания, собрания, семинары по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

39) оказывает содействие в организации совместной работы муниципальных образовательных учреждений, семьи, общественности по воспитанию обучающихся на основе комплексного подхода;

40) формирует и утверждает для подведомственных учреждений образования муниципальные задания;

41) осуществляет текущую работу комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Комиссия), участвует в разработке и выполнении мероприятий по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, охране их прав, координации деятельности государственных органов и общественных организаций по этим вопросам, обеспечивает контроль за выполнением распорядительных документов, связанных с вопросами работы среди несовершеннолетних, и решений Комиссии;

42) обеспечивает выполнение законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики, регулирующих защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;

43) организует отбор и осуществляет прием документов организаций - источников комплектования на постоянное хранение;

44) осуществляет хранение и учет архивных документов организаций – источников комплектования и иных архивных документов, поступивших в Управление на законных основаниях;

45) анализирует состояние развития архивного дела на территории муниципального образования, осуществляет подготовку соответствующих отчетов;

46) организует сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета;

47) поддерживает в актуальном состоянии сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета;

48) обеспечивает постановку и снятие граждан с воинского учета;

49) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

#### **Глава 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

15. Управление для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) разрабатывать и вносить в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

2) запрашивать в установленном порядке сведения от органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» и организаций необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

3) привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Управления, научные и иные организации, ученых и специалистов на договорной (контрактной) основе;

4) представлять на рассмотрение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Управление функций;

5) создавать (готовить предложения по созданию) координационные и совещательные органы, в том числе межведомственные, для решения вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

6) созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», предприятий, организаций;

7) готовить в пределах своей компетенции методические документы;

8) готовить предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных подведомственных организаций;

9) готовить предложения по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»;



10) готовить предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, и ее размере;

11) готовить предложения по снижению размера родительской платы или не взимания ее с отдельных категорий родителей (законных представителей);

12) готовить предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в муниципальной образовательной организации с наличием интерната, а также за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня, и ее размере;

13) пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным в оперативное управление Управлению, для осуществления возложенных функций и решения поставленных задач;

14) принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения муниципальными подведомственными организациями, осуществлять соответствующие контрольные мероприятия в рамках ведомственного контроля;

15) вносить предложения Учредителю о приостановлении иной приносящей доход деятельности муниципальной подведомственной организации, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной их уставами, до решения суда по этому вопросу;

16) осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление функций.

16. Управление обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением;

2) выполнять в установленные сроки поручения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»;

3) предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» по вопросам деятельности Управления;

4) своевременно и целевым образом использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Управления в соответствии с настоящим Положением, предоставлять отчеты об их освоении;

5) в установленном порядке вести статистическую отчетность и в установленные сроки сдавать отчеты в соответствующие органы;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством тайну.

## **Глава 5. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

17. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» в соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

18. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления на принципах единоначалия;

2) организует работу Управления, издает в пределах своей компетенции приказы, утверждает инструкции, дает указания по вопросам деятельности Управления, контролирует их исполнение, проводит совещания;

3) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, принимает решения о поощрении и применении к работникам Управления дисциплинарных взысканий;

4) разрабатывает и представляет в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» проект структуры Управления;

5) разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления в пределах установленного органам местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» предельного норматива фонда оплаты труда и численности работников,

6) разрабатывает и утверждает бюджетную смету на содержание Управления в пределах утвержденных ассигнований;

7) утверждает должностные инструкции работников Управления;

8) утверждает правила внутреннего трудового распорядка в Управлении;

9) обеспечивает соблюдение законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Удмуртской Республики, муниципальных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», настоящего Положения и трудовых договоров;

10) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени Управления, заключает договоры, выдает доверенности на представление интересов Управления во всех предприятиях, учреждениях, организациях, суде;

11) начальник несет всю полноту ответственности за деятельность Управления, в том числе за исполнение заключенных Управлением договоров и соглашений.

19. В период отсутствия начальника его обязанности исполняет лицо, назначенное Главой муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», которое несет персональную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на Управление задач и функций.

20. Работники Управления, исполняющие обязанности по должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими и руководствуются в своей деятельности законодательством о муниципальной службе, Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

21. В Управлении могут создаваться структурные подразделения, обеспечивающие деятельность Управления и муниципальных образовательных учреждений, финансируемые за счет средств местного бюджета, положения о которых утверждаются начальником Управления.

22. При Управлении создается орган общественного управления Совет Управления под председательством начальника Управления, деятельность которого регламентируется положением, утверждаемым начальником Управления.

23. При Управлении могут создаваться иные коллегиальные органы, порядок работы которых определяется локальными нормативными актами.

## **Глава 6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УПРАВЛЕНИЯ**

24. Имущество Управления находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

Управление в целях осуществления своей деятельности вправе использовать закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законом.

Управление без согласия собственника не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, предоставленным Управлению на праве оперативного управления.

25. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления являются:

- имущество, переданное Управлению его собственником;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» на основании бюджетной сметы;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

26. В случае ликвидации Управления имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления, используется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

27. Управление не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Управлением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

28. Ревизия и контроль за деятельностью Управления осуществляется уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

## **Глава 7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ**

29. Ликвидация либо реорганизация (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) Управления осуществляются по решению Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики». Ликвидация Управления также может быть осуществлена по решению суда в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

30. При прекращении деятельности Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в муниципальный архив.

## **Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

31. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» и регистрируются в установленном порядке.

32. Настоящее Положение вступает в силу с момента государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.